

KLAIPĖDOS „SMELTĖS“ PROGIMNAZIJA

MOKINIO PASIEKIMŲ VERTINIMO IR PAŽANGOS STEBĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos (toliau – Progimnazijos) Pasiekimų vertinimo ir pažangos stebėjimo, fiksavimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) parengtas vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5d. Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V-1125.

2. Apraše aptariami pasiekimų, kompetencijų vertinimo tikslai ir uždaviniai, bendrieji vertinimo principai ir nuostatos, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, vertinimo informacijos analizė, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, įvardijamos individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos, principai ir būdai, apibūdinama pažangos stebėjimo ir fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarka.

3. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimu siekiama:

3.1. mokiniams padėti suvokti mokymosi svarbą, teikiant grįžtamojo ryšio informaciją apie jų pasiekimus ir pažangą; sukurti sąlygas analizuoti savo mokymąsi ir priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi;

3.2. mokytojams suprasti, fiksuoti ir įvertinti mokinio įgytus pasiekimus ir kompetencijas ir patvirtinti bendrojoje programoje aprašytą pasiekimų lygį; priimti pagrįstus sprendimus tolimesniam ugdymui planuoti ir tobulinti; kurti palankią ugdymo aplinką, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, ir tikslingai panaudoti informaciją apie mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, bendradarbiaujant su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais;

3.3. vaiko atstovams sužinoti, kokią pažangą daro jų vaikas; gauti informacijos apie jo pasiekimų lygį ir tai, kaip padėti jam mokytis;

4. Progimnazijos vadovams stebėti mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, kompetencijų ugdymąsi, analizuoti ir priimti sprendimus dėl pagalbos mokytojams ir mokiniams; skatinti Progimnazijoje vertinimo ir įsivertinimo kultūros formavimąsi.

5. Apraše vartojamos šios sąvokos:

5.1. ugdomasis vertinimas – mokinio pažangos skatinimui, stebėjimui ir vertinimui ugdymo procese teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymąsi, nukreipiantis, ką dar reikia išmokti, leidžiantis mokytojui pasirinkti veiksmingiausias ugdymo metodus, siekiant kuo geresnių rezultatų;

5.2. įsivertinimas – paties mokinio mokymosi proceso, mokymosi pasiekimų ir pažangos, kompetencijų ugdymosi stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

5.3. apibendrinamasis vertinimas – juo patvirtinami mokinio pasiekimai, baigus temą, skyrių, kursą, modulį, programą. Pagal poreikį mokytojai taiko tarpinį vertinimą. Pradiniame, pagrindiniame ugdyme apibendrinamasis vertinimas sukuria sąlygas konstruktyviai kelti ugdymo tikslus ir pa(si)rinkti tinkamus mokymo ir mokymosi būdus, pateikti pasiekimų įrodymus mokiniui, vaiko atstovams, mokytojams. Vidiniu apibendrinamuoju vertinimu mokytojas apibendrina mokinio mokymosi pasiekimus, jo rezultatus fiksuoja pažymiu;

5.4. pasiekimų lygiai – gairės mokytojui, planuojant ugdymo procesą, numatant aukštesnius lūkesčius visiems mokiniams, ne tik tiems, kurių didelis mokymosi potencialas, taip pat teikiant veiksmingą pagalbą pagrindinio / slenkstinio lygio nepasiekiantiems mokiniams;

5.5. pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiose programose išskirti slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis ir aukštesnysis lygiai. Pagrindinio ugdymo programose pasiekimų lygiai siejami su pažymiu: slenkstinis lygis – 4 balai, patenkinamas lygis – 5–6 balai, pagrindinis lygis – 7–8 balai, aukštesnysis lygis – 9–10 balų;

5.6. vertinimo informacija – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas); individualios pažangos stebėjimas – vertinimo principas, pagal kurį lyginant dabartinius mokinio pasiekimus su ankstesniaisiais stebima ir vertinama daroma pažanga;

5.7. kaupiamasis vertinimas – tai informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą kaupimas taškais, kurie konvertuojami į pažymį;

5.8. signalinis trimestro įvertinimas – kartą per trimestrą iš esamų pažymių vedamas aritmetinis vidurkis, leidžiantis mokiniui įsivertinti ugdymąsi;

5.9. patikrinamasis darbas – savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu (ar elektroniniu būdu) atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti, organizuotas baigus temų ciklą, programą;

5.10. atsiskaitymas žodžiu – tai monologinis, dialoginis, diskusinis kalbėjimas, skirtas patikrinti žinias ir gebėjimą taisyklingai, argumentuotai reikšti mintis gimtąja ir užsienio kalba, ugdamas komunikavimo kompetenciją;

5.11. apklausa raštu, savarankiškas darbas – ne daugiau kaip 30 minučių trunkantis individualus ar darbas grupėse / porose, organizuotas iš anksčiau ar naujai išmoktų temų: savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis mokytojo nurodytomis priemonėmis ar darbui reikalinga informacine medžiaga; savarankiški darbai gali būti vertinami kaupiamuoju balu, pažymiu, įskaita; mokinius apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina (nebent būtų reikalingos tam tikros priemonės, papildomas pasiruošimas);

5.12. diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, pradedant ar baigus temą, temų ciklą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą įveikiant sunkumus.

II SKYRIUS

PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslai:

6.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;

6.2. nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl reikalingos pagalbos;

6.3. pateikti savalaikį grįžtamąjį ryšį mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) kokybę;

6.4. vertinti ir įsivertinti ugdymo kokybę, išsiaiškinti problemas, priimti reikalingus sprendimus.

7. Vertinimo uždaviniai:

7.1. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir tobulintinas puses, įvertinti savo pasiekimų lygį, kelti mokymosi tikslus;

7.2. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus;

7.3. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, stiprinti vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir Progimnazijos ryšius.

8. Mokinio pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariami individualiai ne rečiau kaip 2–3 kartus per metus. Jei yra poreikis, į pokalbius įtraukiami Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai, administracijos atstovai.

III SKYRIUS VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

9. Vertinimas grindžiamas amžiaus tarpsniais, psichologiniais ypatumais, humaniškumo ir individualizmo nuostatomis.

10. Vertinama mokinių žinios, kompetencijų taikymas, dalyko gebėjimai, įgūdžiai, pastangos, asmeninė pažanga, bendrieji gebėjimai, vertybinės nuostatos.

11. Mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti.

12. Vertinimo principai:

12.1. tikslingumas (vertinimo metodai atitinka mokymo ir mokymosi tikslus ir turinį);

12.2. objektyvumas (siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo);

12.3. aiškumas (vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais);

12.4. informatyvumas (vertinimo informacija aiški, išsami, savalaikė);

12.5. pozityvumas ir konstruktyvumas (vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti).

13. Ugdomasis vertinimas nesiejamas su pažymiu, jis teikia duomenis, kurių pagrindu mokytojas mokiniui teikia kokybinį grįžtamąjį ryšį apie tolesnius jo mokymosi žingsnius. Viena iš ugdomojo vertinimo dalių yra esamos situacijos įvertinimas, padedantis mokytojui suprasti, ką mokiniai jau moka ir geba, kaip toliau planuoti ugdymą.

14. Kaupiamasis vertinimas taikomas siekiant vertinimo individualizavimo ir didinant mokymosi motyvaciją. Kaupiamąjį vertinimo taškų konvertavimas į pažymį aptariamas su mokiniais per pirmą dalyko pamoką.

15. Vertinimo kriterijus ugdymo(si) procese nustato mokytojai arba patys mokiniai, padedami mokytojo. Diagnostinių testų, tarptautinių ir nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų ir patikrinimų vertinimo kriterijai apibrėžiami iš anksto, kad mokiniai su mokytojais juos galėtų aptarti ir išsiaiškinti.

16. Pažymiu arba įskaita, komentaru vertinama patikrinamasis darbas – savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu (ar elektroniniu būdu) atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti.

17. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, gaunama ugdymo procese, panaudojama nustatant mokinių mokymosi poreikius, pritaikant ugdymo turinį individualiai mokiniui, mokinių grupei ar klasei, aptariant mokymosi pasiekimus ir pažangą su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

18. Duomenys apie mokinių pasiekimus, gauti atliekant tarptautinius ir nacionalinius mokinių pasiekimų tyrimus, diagnostinius testus, panaudojami informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) ir visuomenę apie ugdymo kokybę ir rezultatus, derinant formaliojo ir neformaliojo

švietimo programos, kuriant/pritaikant mokymo(si) medžiagą, įsigyjant mokymui(si) reikalingų priemonių, tobulinant mokytojų kvalifikaciją.

19. Išorinis apibendrinamasis vertinimas. Išoriniu apibendrinamuoju vertinimu užtikrinamas patikimas, duomenimis grįstas ugdymo proceso grįžtamasis ryšys. Be to, jis suteikia galimybę šalies mastu informuoti bendruomenę apie tai, kaip sekasi siekti užsibrėžtų nacionalinių švietimo tikslų. Išorinis apibendrinamasis vertinimas taip pat naudojamas patvirtinti mokinių pasiekimus, baigiant pradinio, pagrindinio ugdymo programas:

20. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymo(si) pažangos ir pasiekimų vertinimas:

20.1. mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus; vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas (gali būti vertinama „įsk.“) ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais;

20.2. mokinių, mokomų pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami pagal jiems sudarytos programos turinio įsisavinimo lygį, taikant 10 balų vertinimo sistemą 5–8 klasėse ir idiografinį vertinimą 1–4 klasėse. Siekiama, kad šių mokinių pusmečių / trimestrų ir metiniai pažymiai būtų patenkinami;

20.3. mokytojas mokslo metų pabaigoje pateikia informaciją apie mokinio ugdymą(si): įvardija mokinio pasiekimus, nurodo padarytą pažangą, įrašo siūlymus ir pastabas dėl programos tęsimo ar keitimo kitais metais.

21. Mokinys, besimokantis dailės, muzikos, šokio, sporto srities mokyklose, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar jas baigęs), Progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo tų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, mokytojui susipažinus su dėstomąjį dalyką papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su bendrųjų programų turiniu:

21.1. dėl atleidimo nuo pamokų 1–8 klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) Progimnazijos direktoriui iki rugsėjo 15 d. pateikia prašymą atleisti nuo to dalyko pamokų, pažymą, patvirtinančią apie atitinkamos neformaliojo vaikų švietimo įstaigos lankymą, arba pažymėjimo, liudijančio apie šių įstaigų baigimą, kopiją. Prašyme tėvai (globėjai, rūpintojai) išipareigoja užtikrinti mokinio saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu;

21.2. su dalyko mokytoju suderinamas atsiskaitymų grafikas ir formos. Progimnazija priima sprendimą dėl formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklos baigiamąjį įvertinimo įskaitymo ar konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo sistemą 5–8 klasių mokiniams, o pradinių klasių mokiniams įrašant pasiektą lygį;

21.3. mokiniui, kuris be pateisinamos priežasties darbų laiku neatsiskaito, Progimnazijos

21.4. direktoriaus įsakymu nurodoma toliau lankyti to dalyko pamokas.

22. Mokinių, mokomų sanatorijose ar kitose gydymo įstaigose, pažymiai perkeliama į elektroninį dienyną.

IV SKYRIUS

VERTINIMO PLANAVIMAS IR MOKINIŲ INFORMAVIMAS

23. Vertinimas planuojamas planuojant ugdymo procesą:

23.1. mokytojas, planuodamas vertinimą, atsižvelgia į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir dalyko metodinės grupės aprobuota vertinimo metodika;

23.2. vertinimas aptariamas pradedant nagrinėti skyrių, temą;

23.3. vertinimo užduotys, atsiskaitymo laikas gali būti koreguojami;

23.4. elektroniniame dienyne fiksuojamos atsiskaitymų temos ir formos;

23.5. mokytojas mokslo metų pradžioje per pirmąsias savo dalyko pamokas mokinius supažindina su dalyko ugdymo turiniu, pažangos ir pasiekimų fiksavimo sistema, aptaria vertinimo kriterijus, metodus ir formas. Vertinimo aprašas ir dalyko vertinimo kriterijai skelbiami dalykų kabinetuose.

24. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas yra svarbi ugdymo proceso dalis visais mokymosi etapais. Mokytojas, planuodamas bendrosios programos įgyvendinimą, pirmiausia numato, kokių ugdymo rezultatų siekia, kokių pasiekimų įrodymų reikės, norėdamas įsitikinti, jog ugdymo tikslai yra pasiekti, kokiais metodais bus renkami įrodymai, kaip jie padės įvertinti mokinių pasiekimų lygį. Vėliau numatoma, ko ir kaip bus mokoma ir mokomasi, siekiant ugdymo tikslų. Mokiniai iš anksto supažindinami su vertinimo kriterijais ir skirtingų pasiekimų lygių reikalavimais, aprašytais bendrosiose programose.

V SKYRIUS

MOKINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

25. Mokiniai ugdopsi kompetencijas atlikdami užduotis per pamokas ir dalyvaudami kitose ugdomosiose veiklose:

25.1. ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais;

25.2. mokinių kompetencijos, įgytos dalyvaujant socialinėse, pilietinėse, kultūrinėse ir kitose veiklose, vertinamos fiksuojant informaciją *Tamo* dienyne.

26. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti naudojami formuojamojo ir apibendrinamojo vertinimo būdai.

27. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti teikiamas grįžtamasis ryšys: mokiniui teikiama informacija apie jo pasiekimus ugdymo ir kitose veiklose.

28. Grįžtamasis ryšys teikiamas žodžiu, raštu, pasitelkiant VIP.

VI SKYRIUS

PRADINIS UGDYMAS

29. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai. Šiuos aplankus, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai.

30. Pradiniame ugdyme mokinių pasiekimai nevertinami pažymiais (balais) ar jų pakaitalais (raidėmis, ženklais, simboliais, procentais ir pan.) ir viešai tarpusavyje nelyginami.

31. Mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ugdymo programą, II pusmečio mokymosi pasiekimų įvertinimas laikomas metiniu. Jei pasibaigus ugdymo procesui skirti papildomi darbai, jie suteikia mokiniui, kurio mokymosi pasiekimai mokantis pagal dalyko programą fiksuoti nepatenkinamu (nepasiektas slenkstinis lygis) įvertinimu, galimybę pasiekti ne žemesnį kaip slenkstinį mokymosi pasiekimų lygį, nustatytą bendrosiose programose (toliau – papildomas darbas), tai papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.

32. Diktanto vertinimas

Vertinimas	Klaidų skaičius
Diktantą parašė puikiai (tai atitiktų aukštesnįjį lygį)	Nėra klaidų
Diktantą parašė labai gerai (tai atitiktų aukštesnįjį lygį)	1 klaida
Diktantą parašė gerai (tai atitiktų pagrindinį lygį)	2–3 klaidos
Diktantą parašė pakankamai gerai (tai atitiktų pagrindinį lygį)	3–4 klaidos
Diktantą parašė vidutiniškai (tai atitiktų patenkinamą lygį)	4–5 klaidos
Diktantą parašė patenkinamai (tai atitiktų patenkinamą lygį)	5–6 klaidos
Diktantą parašė silpnai (tai atitiktų slenkstinį lygį)	7–8 klaidos
Diktantą parašė labai silpnai (tai nesiektų slenkstinio lygio)	Daugiau kaip 8 klaidos

33. Išorinis apibendrinamasis vertinimas – nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (toliau – NMPP):

33.1. matematikos NMPP, vykdomo pradinio ugdymo programos baigiamojoje klasėje (4 klasėje), užduoties struktūra:

Mokymosi turinio sritys	Pasiekimų sritys			Užduoties taškai procentais
	Gilus supratimas ir argumentavimas	Matematinis komunikavimas	Problemų sprendimas	
Skaičiai ir skaičiavimai				50
Modeliai ir sąryšiai				15
Geometrija ir matavimai				25
Duomenys ir tikimybės				10
Iš viso taškų procentais	40	40	20	100

Pastaba. Lentelėje pateikti skaičiai yra orientaciniai, užduotyje galima iki 5 procentų paklaida. Užduotis rengiama centralizuotai, pateikiama ir atliekama elektroninėje užduoties atlikimo sistemoje. Užduotis rengiama remiantis Programos mokymo(si) turiniu 1 – 4 klasėms ir pasiekimų lygių požymiais, atsižvelgiant į numatytą NMPP vykdymo datą (įtraukiamas tik ugdymo procese nagrinėtas mokymo(si) turinys);

33.2. lietuvių kalbos ir literatūros mokymo(si) turinio ir pasiekimų sritys procentais NMPP užduotyje:

Pasiekimų ir mokymo(si) turinio sritys	Užduoties taškai procentais
Skaitymas, teksto supratimas ir literatūros bei kultūros pažinimas	55
Rašymas ir teksto kūrimas	20
Kalbos pažinimas	25
Iš viso taškų procentais	100

Pastaba. Lentelėje pateikti skaičiai yra orientaciniai, užduotyje galima iki 5 procentų paklaida. Užduotis rengiama centralizuotai, pateikiama ir atliekama elektroninėje užduoties atlikimo sistemoje. Užduotis rengiama remiantis Programos mokymo(si) turiniu 1–4 klasėms ir pasiekimų lygių požymiais, atsižvelgiant į numatytą NMPP vykdymo datą (įtraukiamas tik ugdymo procese nagrinėtas mokymo(si) turinys).

34. Diagnostinis vertinimas:

34.1. lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo pasitikrinamieji /diagnostiniai testai vykdomi mokslo metų pradžioje ir mokslo metų pabaigoje;

34.2. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, visuomeninio ugdymo apibendrinamųjų ar diagnostinių testų vertinimas

Komentaras	Procentinė išraiška
Užduotis atliko puikiai (tai atitiktų aukštesnįjį lygį)	100–99 %
Užduotis atliko labai gerai (tai atitiktų aukštesnįjį lygį)	98–91 %
Užduotis atliko gerai (tai atitiktų pagrindinį lygį)	90–71 %
Užduotis atliko pakankamai gerai (tai atitiktų pagrindinį lygį)	70–61 %
Užduotis atliko vidutiniškai (tai atitiktų patenkinamą lygį)	60–51 %
Užduotis atliko patenkinamai (tai atitiktų patenkinamą lygį)	50–41 %
Užduotis atliko silpnai (tai atitiktų slenkstinį lygį)	40–30 %
Užduotis atliko labai silpnai (nesiektų slenkstinio lygio)	Mažiau nei 30 %

34.3. diagnostinių testų analizė:

Mokiniai			Vertinimas prilygtų lygiams							
Iš viso	Ra- šė	S U P	Aukš- tesn. lygis	Aukš- tesn. lygis	Pagr. lygis 90–71	Pagr. lygis	Pat. lygis 60–51	Pat. lygis 50–41	Slenkst. lygis 40–30	Ne- siekia

kla- sėje						100–99 %		98–91 %		%		70–61 %		%		%		%		slenk- -stinio lygio < kaip 30%	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2

35. Dorinio ugdymo (etika, tikyba) vertinimas: remiantis pradinio ugdymo bendrosiomis programomis, etikos, tikybos pasiekimai neskirstomi į lygius. Elektroniniame dienynė rašoma (pp.) – padaryta pažanga arba (np.) – nepadaryta pažanga:

35.1. vertinimo kriterijai, kuriais remiantis fiksuojama mokinio asmeninė pažanga: savarankiškas užduočių atlikimas, aktyvus darbas grupėse, porose.

VII SKYRIUS 5–8 KLASIŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

36. Visų dalykų pamokose visą mokymosi laikotarpį vyrauja ugdomasis vertinimas, kurio paskirtis – padėti mokiniui mokytis, tapti sąmoningu ir savarankišku besimokančiuoju, suteikiant konstruktyvią grįžtamąją informaciją.

37. Apibendrinamasis vertinimas taikomas tada, kai norima įvertinti mokinių gebėjimus ir įsitikinti, kurie susiformavę, kurie nepakankamai susiformavę, kurie visiškai nesusiformavę. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas mokymosi laikotarpio (temos, trimestro metų pabaigoje) ir padeda mokytojui nustatyti mokymosi stipriąsias puses ir mokymosi spragas, kad būtų galima suteikti mokiniui reikiamą pagalbą ir numatyti tolesnius mokymosi žingsnius. Pasiekimų vertinimas nukreiptas į mokymosi rezultatų gerinimą ir asmeninės pažangos siekimą, o ne į mokinio klaidų akcentavimą.

38. Mokinių vaidmuo. Į pasiekimų vertinimo procesą nuo pat mokymosi pradžios įtraukiami ir mokiniai: mokytojas iš anksto supažindina mokinius su pamokos ir ilgalaikiais ugdymosi tikslais, aptaria numatomus pasiekti per tam tikrą laikotarpį (trimestrą) mokymosi rezultatus ir susitaria dėl vertinimo kriterijų. Prieš pradėdami darbą mokiniai kartu su mokytoju aptaria vertinimo kriterijus, mokosi juos taikyti, įsivertina savo darbą ir vertina kito darbą. Mokiniai mokosi adekvačiai ir kritiškai vertinti savo žinias, pasiekimus bei kūrybinę veiklą; jautriai ir taktiškai, geranoriškai ir etiškai vertinti savo bendraklasius.

39. Lietuvių kalbos ir literatūros sričių gebėjimai: kaip mokinsys išmoko klausytis kitų, kaip pats geba kalbėti ir kalbėtis, kaip skaito ir supranta skaitomus tekstus, kaip geba pats rašyti ir kurti tekstus, kiek suvokia kalbą kaip socialinį reiškinį, pažįsta lietuvių kalbos sandarą:

39.1. Ne mažiau kaip 25 proc. galutinio įvertinimo sudaro vertinimas už mokinio atliktas kalbėjimo ir klausymo užduotis, ne mažiau kaip 25 proc. – už skaitymo ir teksto suvokimo užduotis, ne mažiau kaip 25 proc. – už rašymo ir teksto kūrimo užduotis ir ne mažiau kaip 25 proc. – už kalbos pažinimo užduotis, kurios atliekamos pagal bendrosiose programose apibrėžtus pasiekimų reikalavimus ir rekomendacijas. Užduotys gali būti integruotos (pvz., rašybą ir skyrybą vertiname rašinyje, kalbėjimą pranešime apie rašytoją ar kūrinį ir pan.);

39.2. Lietuvių kalbos ir literatūros NMPP, vykdomo pagrindinio ugdymo programos I dalies baigiamojoje klasėje (8 klasėje), užduoties struktūra:

lietuvių kalbos ir literatūros mokymo(si) turinio ir pasiekimų sritys procentais NMPP užduotyje:

Pasiekimų ir mokymo(si) turinio sritys	Užduoties procentais	taškai
Skaitymas, teksto supratimas ir literatūros bei kultūros pažinimas	50	
Rašymas ir teksto kūrimas	25	
Kalbos pažinimas	25	

Pasiekimų ir mokymo(si) turinio sritys	Užduoties taškai procentais
Iš viso taškų procentais	100

Pastaba. Lentelėje pateikti skaičiai yra orientaciniai, užduotyje galima iki 5 procentų paklaida. Užduotis rengiama centralizuotai, pateikiama ir atliekama elektroninėje užduoties atlikimo sistemoje. Užduotis rengiama remiantis Programos mokymo(si) turiniu 7 ir 8 klasėms ir 7–8 klasių pasiekimų lygių požymiais, atsižvelgiant į numatytą NMPP datą.

39.3. Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas. NMPP, vykdomo pagrindinio ugdymo programos I dalies baigiamojoje klasėje (8 klasėje), užduoties struktūra: matematikos mokymo(si) turinio ir pasiekimų sritys procentais NMPP užduotyje:

Mokymo(si) turinio sritys	Pasiekimų sritys			Užduoties taškai procentais
	Gilus supratimas ir argumentavimas	Matematinis komunikavimas	Problemų sprendimas	
Skaičiai ir skaičiavimai				30
Modeliai ir sąryšiai				20
Geometrija ir matavimai				35
Duomenys ir tikimybės				15
Iš viso taškų procentais	40	40	20	100

Pastaba. Lentelėje pateikti skaičiai yra orientaciniai, užduotyje galima iki 5 procentų paklaida. Užduotis rengiama centralizuotai, pateikiama ir atliekama elektroninėje užduoties atlikimo sistemoje. Užduotis rengiama remiantis Programos mokymo(si) turiniu 5 – 8 klasėms ir pasiekimų lygių požymiais, atsižvelgiant į numatytą NMPP vykdymo datą (įtraukiamas tik ugdymo procese nagrinėtas mokymo(si) turinys).

40. Meninis ugdymas. Pagrindiniame ugdyme mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, daugiau dėmesio skiriant kaupiamajam vertinimui ir mokymo(si) pažangos įsivertinimui, skatinant mokinių saviugdą ir mokymosi motyvaciją, stiprinant jų savimonę ir savivertę. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo trimestrų, ugdymo programos, ciklo, temos pabaigoje. Mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per nustatytą ugdymo(si) laikotarpį padarytą pažangą, jie siejami su pasiekimų lygiais.

41. 5–8 klasių mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama pagal Bendrosiose programose

41.1. aprašytus pasiekimus, metodinėse grupėse aptartus ir suderintus dalyko vertinimo metodus, formas ir kriterijus taikant 10 balų vertinimo sistemą:

41.2. įvertinimai pateikiami pažymiu (pagal 10 balų skalę), trimestro pabaigoje pasiekimai įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“;

41.3. pagrindinio ugdymo programų vertinimas

Pasiekimų lygis	Įvertinimas	
Aukštesnysis	10 (dešimt)	Įskaityta
	9 (devyni)	
Pagrindinis	8 (aštuoni)	
	7 (septyni)	
Patenkinamas	6 (šeši)	
	5 (penki)	
Slenkstinis	4 (keturi)	
Nepasiektas slenkstinis lygis	3 (trys)	Neįskaityta

42. Progimnazijos mokslo metų ugdymo plane numatoma, kurie dalykai vertinami ne pažymiu, taikant 10 balų vertinimo sistemą, o kurie – įskaita (dorinis ugdymas, fizinio ugdymo spec. gr.).

43. Rekomenduojamas vertinimo dažnumas:

Savaitinių pamokų skaičius	Įvertinimų skaičius per trimestrą (ne mažiau)
1	3
2	4
3	5
4	6
5	7
6	8

44. Diagnostiniai darbai 5–8 klasėse rašomi rugsėjo, gegužės mėnesį. Diagnostinės užduotys patvirtintos metodinėse grupėse. Sausio mėnesį diagnostiniai darbai rašomi pagal poreikį, mokytojui savarankiškai pasirenkant diagnostines užduotis. Diagnostiniai darbai nevertinami pažymiu, parašomas komentaras elektroniniame dienyne. Diagnostinio vertinimo informacija naudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo(si) tikslus:

44.1. diagnostinių testų analizė (5–8kl.)

Mo-ki-nių sk.	Ra-šiu-sių sk.	SUP mok. sk.	Vertinimas prilygtų balams																		Kokybė				
			10		9		8		7		6		5		4		3		2		1		% 9–10 balų		% 1–3 balai
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2

1– mokslo metų pradžioje 2 – mokslo metų pabaigoje.

45. Kaupiamasis vertinimas – tai informacijos apie mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą kaupimas balais ar ženklais, kurie konvertuojami į pažymį (įskaitą); mokytojas, naudojantis kaupiamąjį vertinimą, jo formą, kriterijus pasirenka pats, instruktažo metu pasirašytinai supažindina mokinius, elektroniniame dienyne pranešimu informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

46. Kai mokinių pasiekimai vertinami pažymiais, jie siejami su pasiekimų lygiais: slenkstinis (I) lygis – 4, patenkinamas (II) lygis – 5–6, pagrindinis (III) lygis – 7–8, aukštesnysis (IV) lygis – 9–10.

47. Rašant įvertinimą už darbą, kurio užduotys vertinamos taškais, vadovaujamosi šia lentele (išskyrus atvejus, kai vertinimo normos pateiktos BP):

Lygis	Teisingų atsakymų apimtis %	Įvertinimas
Aukštesnysis	100–91	10
	90–81	9
Pagrindinis	80–71	8
	70–61	7
Patenkinamas	60–51	6
	50–36	5
Slenkstinis	35–26	4
Nepasiekta slenkstinis	25–11	3
	10–1	2
	0 arba neatsiskaitė už darbą pagal galiojančią tvarką	1

48. Rekomenduojama mokinius skatinti už dalyvavimą konkursuose, olimpiadose: už dalyvavimą ir laimėtą prizinę vietą Progimnazijos, miesto olimpiadoje ar konkurse – vienas dešimtukas.

VII SKYRIUS VERTINIMO APTARIMAS

49. Mokinių pasiekimų patikrinimas vykdomas reguliariai, baigus dalyko programos temą, skyrių, kitą užbaigtą programos dalį. Atliktos užduotys, savarankiški, kūrybiniai, laboratoriniai, praktiniai ir kt. darbai, kai mokiniai parodo įgytus gebėjimus ir įgūdžius, yra įvertinami pažymiais, įrašomais į elektroninį dienyną.

50. Patikrinamųjų darbų skyrimas: 5–8 klasių mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas patikrinamasis darbas; apie patikrinamąjį darbą mokinius informuoja mokytojas *Tamo* dienyne ne vėliau kaip prieš savaitę.

51. 1–4 klasių mokiniams skiriami ne daugiau kaip 3 patikrinamieji darbai per savaitę (darbas trunka ne trumpiau kaip 30 min.); pirmąjį mokslo metų mėnesį pasiekimai netikrinami patikrinamaisiais darbais; pirmą dieną po atostogų, šventinių dienų, po ligos patikrinamieji darbai nerašomi; patikrinamieji darbai nerašomi paskutinę trimestro/pusmečio savaitę, paskutinę dieną prieš mokinių atostogas.

52. Patikrinamųjų darbų vertinimas:

52.1. apibendrinamuosius darbus mokytojas patikrina ir apie rezultatus mokinius, tėvus informuoja per 7–14 darbo dienų;

52.2. patikrinamieji darbai aptariami klasėje, laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento;

52.3. komentuojant darbus nurodomos esminės klaidos, aptariama, kaip jos turi būti taisomos. Individualūs pasiekimai aptariami individualiai ir numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti.

53. Mokinys privalo nustatytu laiku atsiskaityti už kiekvieną atsiskaitomąjį darbą. Jeigu mokinys be pateisinamos priežasties praleido atsiskaitomąjį darbą, jį privalo atsiskaityti kitą pamoką.

54. Mokinys, praleidęs vertinimo užduotį dėl pateisinamų priežasčių (liga, dalyvavimas varžybose ir pan.) ir pateikęs pateisinantį dokumentą, gali neatsiskaityti užduoties pirmąją grįžimo į Progimnaziją savaitę, esant poreikiui suteikiama mokymosi pagalba. Vertinimo užduotį turi atlikti per ateinančias dvi savaites.

55. Aukščiausiu įvertinimu negali būti vertinamas netvarkingas, neįskaitomai parašytas darbas (atsižvelgiant į mokinio individualias galias).

VIII SKYRIUS VERTINIMAS BAIGUS PROGRAMĄ AR JOS DALĮ

56. Mokymosi rezultatams apibendrinti taikomas apibendrinamasis trimestro/pusmečio metinis vertinimas (pažymys ar įskaita): **vedamas aritmetinis pažymių vidurkis**, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklės dešimtųjų dalių tikslumu; apvalinamas aritmetiniu būdu mokinių naudai:

56.1. metinis trimestras 5–8 klasių mokiniams vedamas, skaičiuojant aritmetinį visų trimestrų vidurkį;

56.2. trimestrų (5–8 kl.) /pusmečių (1–4 kl.) ir metiniai įvertinimai išvedami ne vėliau kaip paskutinę trimestro/pusmečio ar mokslo metų dieną;

56.3. kai mokinio metinis įvertinimas nesiekia slenkstinio lygio arba neįskaitytas, skiriami papildomi darbai, kurių įvertinimas laikomas metiniu įvertinimu;

56.4. fiksuojamas nepatenkinamas trimestro / pusmečio dalyko įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“) tuo atveju, jei mokinys be pateisinamos priežasties praleido 60 proc. pamokų ir neatliko tuo laikotarpiu skirtų vertinimo užduočių, nepademonstravo pasiekimų, numatytų ugdymo bendrosiose programose;

56.5. Dalyko, kuris vertinamas „įsk.“ (dorinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai) metinis įvertinimas vedamas iš I, II, III trimestro/I, II pusmečio aritmetinio vidurkio. Jei bent vieną trimestrą/pusmetį fiksuotas įvertinimas „neįskaityta“ dėl praleistų 60 proc. pamokų, metinis įvertinimas – neįskaityta („neįsk.“).

57. Mokiniui, per mokslo metus atvykusiam iš mokyklos, kurioje jo mokymosi pasiekimai buvo apibendrinami baigiantis trimestrui/pusmečiui, įvertinimai fiksuojami gavus tos mokyklos pažymą, kurioje nurodomi šiam mokiniui fiksuoti dalykų įvertinimai baigiantis trimestrui/pusmečiui.

58. Mokinio, atvykusio iš kitos ugdymo įstaigos, per tą trimestrą/pusmetį gautus įvertinimus dalyko mokytojai perkelia į dienyną, vadovaudamiesi įstaigos pateiktais dokumentais.

59. Mokiniui, atvykusiam iš mokyklos, kurioje jo mokymosi pasiekimai buvo apibendrinami baigiantis trimestrui, trimestro įvertinimas vedamas iš visų per atitinkamą laikotarpį lankytose mokyklose gautų įvertinimų.

60. Sprendimą dėl mokinio, po papildomų darbų turinčio kai kurių ugdymo dalykų nepatenkinamus (nepasiektas slenkstinis lygis) metinius įvertinimus, neatliktą socialinę pilietinę veiklą, kėlimo į aukštesnę klasę/palikimo kartoti ugdymo programą priima Progimnazijos direktorius, atsižvelgęs į mokytojų siūlymą. Su įsakymu klasės vadovas supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

61. Mokytojai individualiai ir metodinėse grupėse analizuoja trimestrų/pusmečių, metinių įvertinimų rezultatus; priima sprendimus dėl vertinimo planavimo, mokymo(si) metodų, priemonių, užduočių tinkamumo, tikslingumo, ugdymo tikslų įgyvendinimo.

IX SKYRIUS ADAPTACINIS LAIKOTARPIS

62. 1 ir 5 klasių mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis:

62.1. 1 klasių mokiniams iki kalendorinių metų pabaigos;

62.2. 5 klasių mokiniams adaptaciniu laikotarpiu (rugsėjo mėn. 2 savaitės) nepatenkinami pažymiai nerašomi, taikomas mokytis padedantis ugdomasis vertinimas;

62.3. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacija ir mokymosi rezultatai aptariami pedagogų posėdžiuose.

63. Naujai atvykusiems mokiniams adaptaciniu laikotarpiu (1 mėnesį) nepatenkinami pažymiai nerašomi.

64. Rugsėjo mėnesio pirmas 2 savaites mokinių pasiekimai nevertinami nepatenkinamai, vengiama mokinio nesėkmes akcentuojančių komentarų.

X SKYRIUS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS IR KONSULTAVIMAS

65. Apie mokinių mokymo(si) poreikius, Progimnazijos lankymą, elgesį, daromą pažangą ir mokymo(si) sunkumus tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami:

65.1. individualių susitikimų su klasės vadovu ar dalyko mokytoju metu;

65.2. elektroniniame dienyne, kuriame dalyko mokytojai surašo tą dieną gautus pažymius, komentarus;

65.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu atspausdinamos elektroninio dienyno laikotarpio ataskaitos;

65.4. klasių tėvų susirinkimų metu, ne mažiau kaip 2 kartus per metus; atviros bendruomenės dienų metu (spalio, vasario mėn.);

65.5. individualių psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo konsultacijų metu.

66. Progimnazijos interneto svetainėje pateikiama informacija apie Progimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijus, procedūras ir tvarką, mokymosi pagalbos teikimą.

XI SKYRIUS

MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS, FIKSAVIMAS IR PAGALBA

67. Siekiant, kad mokymo(si) procesas atlieptų mokinių skirtingą žinojimą, turimą patirtį, poreikius, gebėjimus, mokymosi stilius, mokiniai mokosi vertinti save, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius mokymo(si) uždavinius, ugdomi mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

68. Mokslo metų pradžioje pirmos klasės valandėlės metu ir pasibaigus trimestriui mokiniai individualios pažangos įsivertinimo formose įrašo išsikeltus savo siekius ir tikslus mėnesiui.

69. Mokytojai stebi, fiksuoja ir analizuoja kiekvieno mokinio pažangą, kurią aptaria su mokiniu, numato būdus mokymosi sunkumams šalinti, esant reikalui, teikia individualią pagalbą (konsultacijas); bendradarbiauja su kitais mokytojais ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia informaciją apie vaiko pažangą ir pasiekimus.

70. Metodinė taryba parengia 5–8 klasių mokinių individualios pažangos stebėjimo formas dalykų mokytojams.

71. Individualios pažangos stebėjimas:

71.1. kompetencijų ugdymo(si) įsivertinimas;

71.2. socialiniai įgūdžiai;

71.3. neformalusis ugdymas(is);

71.4. akademinė pažanga.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

72. Progimnazija nustato bendrą mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimo, informacijos rinkimo, fiksavimo bei panaudojimo tvarką; užtikrina vertinimo metodų dermę pereinant iš klasės į klasę, iš vienos ugdymo pakopos į kitą, tarp paralelių klasių, atskirų dalykų.

73. Mokinių pažanga ir pasiekimai aptariai su mokiniu, klasėje dėstančiais mokytojais, metodinėse grupėse ir Mokytojų tarybos posėdžiuose, Metodinėje taryboje.

74. Siūlymus dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia progimnazijos pedagogai, mokiniai, tėvai.

75. Aprašas gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu.

SUDERINTA

Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos
metodinės tarybos 2024m.rugpjūčio 30 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr.6)